

Da "oslbelvederemarittimo" <oslbelvederemarittimo@pec.it>

A "protbelvedere" <protbelvedere@tiscali.it>, "belvederemarittimo.cs.segreteria"
<belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it>

Data lunedì 21 febbraio 2022 - 20:15

DELIBERAZIONE OSL 70 DEL 21.02.2022

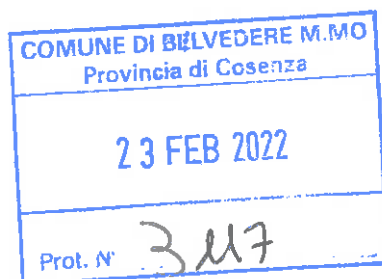
2
10770

Si trasmette la deliberazione di cui all'oggetto per la sua protocollazione e pubblicazione nella sezione dedicata all'OSL

*L'Organismo Straordinario di Liquidazione
del Comune di Belvedere Marittimo*

Allegato(i)

deliberazione OSL 70 del 21.02.2022.pdf (417 KB)



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(Provincia di Cosenza)

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 30/12/2019 ai sensi del l'art.252 del D. Lgs 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii.)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 70 DEL 21/02/2022

OGGETTO: Dissesto finanziario del Comune di Belvedere Marittimo- Liquidazione 1° acconto compenso a collaboratore di supporto dell'OSL., di cui alla delibera OSL n.47/2021 SMART CIG Z8A354BD4E

L'anno duemilaventidue, il giorno 21 del mese di febbraio, alle ore 16.30 , si è riunita in videoconferenza, previa verifica del collegamento simultaneo con appello nominale a cura del componente e segretario verbalizzante Dr. Aloe Vincenzo e dichiarazione di validità della seduta del Presidente Dr. Antonio Coscarelli, in conformità all'art.73 del D.L. n.18/2020 e smi, ed al provvedimento del Presidente dell'OSL n.1/2020, la Commissione Straordinaria di Liquidazione (OSL) del Comune di Belvedere Marittimo, nominata con DPR del 30/12/2019, con l'intervento di tutti componenti sigg.:

- dott. COSCARELLI Antonio (Presidente),
- dr.ssa CHIPELLINO Antonietta (Componente),
- dott. ALOE Vincenzo (Componente con funzioni di segretario verbalizzante).

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO

Che il Comune di Belvedere Marittimo, con delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 30/10/2019, esecutiva ai sensi di legge, ha deliberato il dissesto finanziario ;

Che con D.P.R. in data 30 dicembre 2019 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Belvedere Marittimo, come sopra riportata, *“per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente”*;

Che ai sensi dell'art.252, comma 2, del TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni, la Commissione

Straordinaria si è insediata presso l'Ente in data 20 gennaio 2020;

DATO ATTO

Che l'articolo 252, comma 4 del TUEL, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, prevede che l'OSL ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, e che, pertanto, la competenza di questa Commissione si ferma ai servizi ed alle prestazioni regolarmente eseguite alla data del 31 dicembre 2019;

FATTO PRESENTE

Che a seguito della proposta di adozione della procedura semplificata di liquidazione, ex art.258 del TUEL, disposta con deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n.11 del 15.7.2020, la Giunta comunale del Comune di Belvedere Marittimo, con deliberazione n. 49 del 13/8/2020, ha aderito alla predetta procedura semplificata di liquidazione;

RILEVATO

Che l'articolo 258, comma 3, del TUEL, stabilisce che: "L'Organo straordinario di liquidazione effettuata una sommaria delibazione sulla fondatezza del credito vantato, può definire transattivamente le pretese dei relativi creditori ivi compreso l'erario, anche periodicamente, offrendo il pagamento di una somma variabile tra il 40 ed il 60%del debito, in relazione all'anzianità dello stesso, con rinuncia ad ogni altra pretesa, e con la liquidazione obbligatoria entro 30 giorni dalla conoscenza della accettazione della transazione. A tal fine , entro sei mesi dalla data di conseguita disponibilità del mutuo di cui all'art.255, comma 2, propone individualmente ai creditori, compresi quelli che vantano crediti privilegiati, fatta eccezione per i debiti relativi alle retribuzioni per prestazioni di lavoro subordinato che sono liquidate per intero, la transazione da accettare entro un termine prefissato comunque non superiore a 30 giorni. Ricevuta l'accettazione, l'Organo straordinario di liquidazione provvede al pagamento nei 30 giorni successivi";

Che con deliberazione n.54 del 13/08/2021, recante "*Dissesto finanziario del Comune di Belvedere M.- Ammissione alla massa passiva e liquidazione dei crediti privilegiati di bilancio da lavoro dipendente per emolumenti maturati al personale entro il 31/12/2019*", integrata con deliberazione n.58 del 3/11/2021, si è provveduto alla ammissione e liquidazione di tutti i crediti privilegiati da lavoro dipendente, in conformità alla Circolare del Ministero dell'Interno – Finanza Locale, n.28/1997 del 14 novembre 1997;

Che con deliberazione n.8 del 24/06/2020, recante “ Art.255 D.Lgs n267/2000 - gestione separata fondi a destinazione vincolata. Approvazione indirizzi”, sono stati approvati indirizzi ai responsabili dei servizi, in materia di residui attivi e passivi relativi a fondi a gestione vincolata;

Che con deliberazione n.53 del 02/08/2021, recante “*Dissesto finanziario del Comune di Belvedere marittimo- Accertamento economie mutui accesi con la Cassa depositi e Prestiti disponibili per la massa attiva ex art.255, comma 1, del D.Lgs n.267/2000.Richiesta devoluzione per le esigenze del dissesto*”, si richiedeva alla Cassa depositi e Prestiti, per il tramite del Comune, la devoluzione delle quote residue dei mutui accertati dall’Ente quali economie disponibili destinabili alla massa attiva del dissesto;

RILEVATO

Che con deliberazione di questo OSL n.47 del 07/07/2021, veniva autorizzata la collaborazione straordinaria della dr.ssa Gabriella SCAVELLA - Istruttore direttivo finanziario dipendente del Comune di Cetraro, per supportare l’OSL, per le esigenze inerenti adempimenti fondamentali per la gestione liquidatoria (ricognizione straordinaria residui attivi e passivi al 31/12/2019; utilizzo ratei mutui disponibili; supporto tecnico alla gestione dei pagamenti ecc.);

Che con deliberazione dell’OSL n.61 del 30/12/2021, è stata prorogata al 31/03/2022, e senza aumento di spesa, la durata della convenzione attesi i periodi di quarantena obbligatoria da covid-19 subiti dalla collaboratrice nel 2021 e le carenze organizzative degli uffici dell’Ente, vincolati a fornire assistenza e documenti per gli adempimenti assegnati;

RITENUTO

Che sussistono i presupposti per poter procedere alla liquidazione di un acconto alla collaboratrice, pari al 50% del compenso, stabilito dall’art.6 della convenzione, la quale ha assicurato finora il supporto previsto dalla convenzione con la partecipazione della stessa alle attività dell’OSL, ed agli incontri istituzionali e di verifica previsti dall’OSL in presenza , e da remoto ;

Che l’art.6,comma 2°, della convenzione prevede la corresponsione di acconti al professionista, fatto salvo la erogazione del compenso a saldo ad incarico espletato;

RICHIAMATI:

-gli artt.253-258 del D. Lvo 18/08/2000 n.267 e s.m.i.;

-il D.P.R.24/08/1993 n.378 e s.m.i.;

-La convenzione sottoscritta dalla Collaboratrice con l'O.S.L.;

-la deliberazione OSL n.47 del 07/07/2021 e successive modifiche ed integrazioni di cui alla deliberazione OSL n.61 del 30/12/2021;

Con votazione unanime resa in forma palese,

DELIBERA

1-La premessa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-Di liquidare a favore della Dr.ssa Gabriella SCAVELLA un acconto del 50% del compenso spettante per la collaborazione tecnica di supporto all'OSL del Comune di Belvedere Marittimo , pari a lorde 2.500,00 euro, per come previsto dall'art.6 della Convenzione professionale approvata con deliberazione OSL n.47/2021 ed integrata con deliberazione OSL n.61/2021;

3-dare atto che la spesa complessiva prevista per la liquidazione dell' acconto di che trattasi, pari a complessive lorde €.2.500,00 - graverà sulla massa passiva della liquidazione;

4-Di demandare al servizio finanziario-Ufficio di supporto OSL del Comune di Belvedere Marittimo di provvedere agli ulteriori adempimenti;

5-Di incaricare l'ufficio di segreteria comunale di trasmettere copia del presente atto al al Commissario Straordinario ed al Segretario generale, nonchè alla diretta interessata;

6-Di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.4, c. 6, del D.P.R. 24/08/1993 n.378 e s.m.i., e che sarà pubblicata, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs n.267/2000 a cura dell'Ufficio di Segreteria Comunale;

7-Di dare atto che avverso la presente deliberazione è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR per la Calabria entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente atto, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione o conoscenza del presente atto.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente .

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Antonio Coscarelli (Presidente) f.to digitalmente

Antonietta Chiellino (Componente) f.to digitalmente

Vincenzo Aloe (Componente e Segretario verbalizzante) f.to digitalmente

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sull'albo pretorio del Comune di Belvedere Marittimo, come prescritto dall'art 124 c. 1 del T.U. 267/2000 e resterà pubblicata per quindici giorni consecutivi

Belvedere Marittimo, li 23 FEB. 2022

Il Responsabile del servizio di segreteria



Stamp: COMUNE BELVEDERE MARITTIMO (Prov. di Cosenza) OVI

